

北海道渡島総合振興局告示第121号

次のとおり、公募により企画提案を募集し、その内容を審査して最良の提案をした者を選定し随意契約の相手方の候補者とする手続（以下「公募型プロポーザル方式」という。）を実施する。

令和7年10月28日

北海道渡島総合振興局長 佐藤 秀行

1 公募型プロポーザル方式に付す事項

(1) 業務名

令和7年度（2025年度）エゾシカ指定管理鳥獣捕獲等事業委託業務（北斗地域）

(2) 業務の目的及び内容

ア 目的

渡島総合振興局管内の北斗市においてエゾシカによる農業被害・交通事故等のあつれきが増加していることから、エゾシカの生息数を減少させ、あつれきを低減させるため、鳥獣保護区等の捕獲困難地で捕獲を実施するとともに、捕獲実施地域での効果的な捕獲手法を確立し地域へ継承するため、捕獲手法の検証を行う。

イ 内容

捕獲計画の作成及び捕獲計画に基づく捕獲の実施

（ア）捕獲準備（関係法令に係る必要な申請の手続きに係る資料作成を含む）

（イ）捕獲の実施

（ウ）捕獲個体の回収・運搬・処理

（エ）捕獲手法の検証

(3) 契約期間 契約締結の日から令和8年（2026年）3月27日（金）まで

(4) 納入場所 北海道渡島総合振興局保健環境部環境生活課

〒041-8558 函館市美原4丁目6番16号

(5) 納入成果品 業務結果報告書 紙媒体（A4版 1部）、電子媒体（DVD-R等 1枚）

(6) 納入期限 令和8年（2026年）3月27日（金）

2 公募型プロポーザル方式に参加する者に必要な資格

別紙企画提案説明書に定める企画提案者の参加資格に該当する者であること。

3 参加資格申請書の審査及び参加資格の審査

(1) 公募型プロポーザル方式に参加しようとする者は、アからウまでに定めるところにより、2に掲げる資格を有するかどうかの審査を申請しなければならない。

ア 提出期限 令和7年（2025年）11月12日（水）17時30分必着

イ 提出方法 持参又は郵送（特定記録、簡易書留、書留のいずれかによる。）

持参の場合は、日曜祝日及び土曜日を除く毎日午前9時から午後5時までとする

ウ 提出場所 北海道渡島総合振興局保健環境部環境生活課

〒041-8558 函館市美原4丁目6番16号

(2) 審査を行ったときは、審査結果を通知する。

4 企画提案説明書等の交付に関する事項等

(1) 交付期間 令和7年（2025年）10月28日（火）から令和7年（2025年）11月12日（水）まで（日曜祝日及び土曜日を除く。）の毎日9時から17時まで

(2) 交付場所 3の（1）のウと同じ

(3) 交付方法 （2）の場所で交付する。

なお、北海道渡島総合振興局保健環境部環境生活課のホームページからダウンロードすることができる。

5 企画提案書の提出期限、場所、方法等

(1) 提出期限 令和7年（2025年）11月25日（火）17時必着

(2) 提出場所 3の（1）のウと同じ。

(3) 提出部数 8部（社名は1部のみ記載し、残り7部は記載しないこと）

(4) 提出方法 持参又は郵送（特定記録、簡易書留、書留のいずれかによる。）

(5) ヒアリングの実施

企画提案書の内容について、ヒアリングを実施する（日時及び場所は別途通知する）。

なお、提出のあった企画提案書が多数である場合には、企画提案書のみにより第一次審査（書面）を行い、評価が上位の企画提案書を提出した者に対してのみヒアリングを行う場合がある。

6 提案の無効等

(1) 参加資格申請書又は企画提案書が次のいずれかに該当する場合には、無効となることがあるので留意すること。

ア 提出期限、提出先、提出方法に適合しないもの。

イ 作成要領に指定する作成様式及び記載上の留意事項に適合しないもの。

ウ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの。

エ 記載すべき事項以外の内容が記載されているもの。

オ 虚偽の内容が記載されているもの。

(2) ヒアリングに参加しなかった場合には、棄権したものとみなし、無効となることがあるので留意すること。

7 最良の提案をした者の選定方法

あらかじめ定めた審査基準及び審査方法により、提出された提案書を評価し、最良の提案をした者（以下「特定者」という。）を選定する。

8 契約手続

特定者を見積書徴取の相手方に決定したときは、別途財務会計法令の規定により、契約手続を行う。

9 公募型プロポーザル方式に関する事務を担当する組織の名称及び所在地

(1) 名 称 北海道渡島総合振興局保健環境部環境生活課

(2) 所在地 函館市美原4丁目6番16号

(3) 連絡先 電話番号 : 0138-47-9439 (FAX: 0138-47-9205)

10 その他

(1) 提案書の作成及び提出に要する費用は、提案者の負担とする。

(2) 審査結果及び特定者名は、公表する。

(3) 詳細は、企画提案説明書による。

(4) 手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本円とする。